

Phụ lục VI
Appendix VI

CÔNG BỐ THÔNG TIN BẤT THƯỜNG
EXTRAORDINARY INFORMATION DISCLOSURE

(Ban hành kèm theo Quyết định số 21/QĐ-SGDVN ngày 21/12/2021 của Tổng Giám đốc Sở Giao dịch Chứng khoán Việt Nam về Quy chế Công bố thông tin tại Sở Giao dịch Chứng khoán Việt Nam)

(Issued with the Decision No. 21/QĐ-SGDVN on 21 December 2021 of the CEO of Vietnam Exchange on the Information Disclosure Regulation of Vietnam Exchange)

**CÔNG TY CỔ PHẦN CHỨNG
KHOÁN VIETCAP
VIETCAP SECURITIES JSC**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
THE SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM
Independence - Freedom - Happiness

Số: 578/2025.../CV-KT.Vietcap
No.: .../...

TPHCM, ngày 16 tháng 10 năm 2025
HCMC,

CÔNG BỐ THÔNG TIN BẤT THƯỜNG
EXTRAORDINARY INFORMATION DISCLOSURE

Kính gửi: Sở Giao dịch Chứng khoán Việt Nam/ Sở Giao dịch Chứng khoán Hà Nội/ Sở Giao dịch Chứng khoán thành phố Hồ Chí Minh
To: Vietnam Exchange/ Hanoi Stock Exchange/ Hochiminh Stock Exchange

1. Tên tổ chức/*Name of organization*: Công ty Cổ Phần Chứng Khoán Vietcap
- Mã chứng khoán/Mã thành viên/ *Stock code/ Broker code*: VCI
 - Địa chỉ/*Address*: Lầu 15, Tháp tài chính Bitexco, số 02 Hải Triều, Phường Sài Gòn, Thành phố Hồ Chí Minh
 - Điện thoại liên hệ/*Tel.*: 028-3914 3588 Fax: 028-3914 3209
 - E-mail: congbothongtin@vietcap.com.vn

2. Nội dung thông tin công bố/*Contents of disclosure*:

Tài liệu họp Đại hội Cổ đông bất thường 2025 của Công ty / *Documents for the Company's 2025 Extraordinary General Meeting of Shareholders*



(Đối với trường hợp đính chính hoặc thay thế thông tin đã công bố cần giải trình rõ nguyên nhân đính chính hoặc thay thế)/*In case of correction or replacement of previously disclosed information, explanation is needed*

3. Thông tin này đã được công bố trên trang thông tin điện tử của công ty vào ngày ..16/10/2025..... tại đường dẫn <http://www.vietcap.com.vn/> /*This information was published on the company's website on ..16/10/2025..... (date), as in the link http://www.vietcap.com.vn*

Chúng tôi xin cam kết các thông tin công bố trên đây là đúng sự thật và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung các thông tin đã công bố/*We hereby certify that the information provided is true and correct and we bear the full responsibility to the law.*

Tài liệu đính kèm/Attached documents:

Tài liệu liên quan đến nội dung thông tin công bố/Documents on disclosed information.

- Tài liệu họp ĐHCĐ bất thường 2025/Documents for 2025 EGM

Đại diện tổ chức

Organization representative

Người đại diện theo pháp luật/Người UQ CBTT

Legal representative/ Person authorized to disclose information

(Ký, ghi rõ họ tên, chức vụ, đóng dấu)

(Signature, full name, position, and seal)



ĐOÀN MINH THIÊN
Phó Tổng Giám Đốc



Xác nhận tham dự:

Quý Cổ đông vui lòng xác nhận đăng ký tham dự trước 16:00, ngày 30.10.2025 qua một trong các hình thức sau: email, thư gửi bưu điện hoặc điện thoại.

Trường hợp ủy quyền cho người khác tham dự, Quý Cổ đông lập Giấy ủy quyền (đính kèm thư này) và gửi về Công ty Cổ phần Chứng khoán Vietcap trước 16:00, ngày 30.10.2025.

Mọi thông tin, vui lòng liên hệ:

Cô Đoàn Diệu Tú Quỳnh

Email: quynh.doan@vietcap.com.vn

Tháp Tài chính Bitexco, Tầng 15, số 2 Hải Triều, Phường Sài Gòn, Tp.HCM

ĐT: +84 28 39143588

Fax: +84 28 39143209

Registration Confirmation:

Kindly confirm your attendance by 4:00 PM on October 30th, 2025. Please respond via email, postal mail or telephone.

In case of authorization for Extraordinary General Meeting attendance, the Shareholders must sign an Authorization Letter (attached to this letter) and send to Vietcap Securities Joint Stock Company before 4:00 PM, October 30th, 2025.

For further assistance, please contact us at:

Quynh Doan (Ms.)

Email: quynh.doan@vietcap.com.vn

Bitexco Financial Tower, 15th Floor, 2 Hai Trieu Street, Sai Gon Ward, HCMC

Tel: +84 28 39143588

Fax: +84 28 39143209

**Vietcap****Công ty Cổ phần
Chứng khoán Vietcap**

Tháp Tài chính Bitexco, Tầng 15,
số 2 Hải Triều, Phường Sài Gòn, Tp.HCM
ĐT: +84 28 3914 3588
Fax: +84 28 3914 3209
Website: www.vietcap.com.vn

**Vietcap Securities
Joint Stock Company**

Bitexco Financial Tower, 15th Floor,
2 Hai Trieu, Sai Gon Ward, HCMC
Tel: +84 28 3914 3588
Fax: +84 28 3914 3209
Website: www.vietcap.com.vn

CÔNG TY CỔ PHẦN CHỨNG KHOÁN VIETCAP**Vietcap****ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG BẤT THƯỜNG**
THE EXTRAORDINARY GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS**2025***TP.Hồ Chí Minh, 07.11.2025*

KÍNH GỬI QUÝ CỔ ĐÔNG CỦA CÔNG TY CỔ PHẦN CHỨNG KHOÁN VIETCAP

Hội đồng Quản trị Công ty Cổ phần Chứng khoán Vietcap trân trọng kính mời Quý Cổ đông đến tham dự Đại Hội Đồng Cổ Đông Bất Thường Năm 2025.

Thời gian: 14:00
Ngày: Thứ Sáu, ngày 07 tháng 11 năm 2025
Địa điểm: Ballroom 1 & 2 Khách sạn Park Hyatt Sài Gòn
Địa chỉ: 2 Công Trường Lam Sơn, Phường Sài Gòn, Thành Phố Hồ Chí Minh

Quý Cổ đông vui lòng tham dự theo các hướng dẫn sau:

- Trường hợp tham dự trực tiếp: Vui lòng mang theo thư mời này cùng giấy tờ chứng thực cá nhân (CCCD/Hộ chiếu).
- Trường hợp ủy quyền: Vui lòng mang theo bản gốc giấy ủy quyền được điền thông tin đầy đủ và giấy tờ chứng thực cá nhân của người được ủy quyền (CCCD/Hộ chiếu).
- Nội dung chính của Đại hội, mẫu giấy ủy quyền tham dự Đại hội và tài liệu họp Đại hội được đăng tải trên website Công ty tại địa chỉ: www.vietcap.com.vn (vào mục "Quan hệ cổ đông" và "Thông tin cổ đông").

Chúng tôi rất vinh dự được tiếp đón Quý Cổ đông tham dự Đại Hội.
Thay mặt Hội đồng Quản trị,



Nguyễn Thanh Phương
Chủ tịch Hội đồng Quản trị

TO SHAREHOLDERS OF VIETCAP SECURITIES JSC

The Board of Directors of Vietcap Securities JSC would like to sincerely invite you to attend the 2025 Extraordinary General Meeting of Shareholders.

Time: 2:00 PM
Date: Friday, November 7th, 2025
Location: Ballroom 1 & 2 Park Hyatt Saigon
Address: 2 Lam Son Square, Sai Gon Ward, Ho Chi Minh City, Vietnam

Please register for your attendance at the meeting by following the registration instructions below:

- If attending the meeting in person: Please present this invitation along with your personal identification documents (ID/Passport).
- If authorizing use of proxy: Please present a fulfilled Authorization Letter along with the proxy's personal identification documents (ID/Passport).
- The main contents of the Extraordinary General Meeting of Shareholders, the Authorization Form and the meeting documents are posted on the Company's website at: www.vietcap.com.vn (at the directory "Investor Relations" and "Shareholder Information").

It is our honor to welcome you to this meeting.
On behalf of the Board of Directors,



Nguyen Thanh Phuong
Chairwoman of the Board of Directors



GIẤY ỦY QUYỀN/LETTER OF AUTHORIZATION
THAM DỰ ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG BẤT THƯỜNG NĂM 2025
Attendance at the 2025 Extraordinary General Meeting of Shareholders

Kính gửi : Công ty Cổ phần Chứng khoán Vietcap
Bên ủy quyền :
CCCD/Hộ chiếu/ĐKKD/GP : Ngày cấp:...../...../.....Nơi cấp:.....
Mã số cổ đông :
Địa chỉ :.....ĐT:.....

Nay ủy quyền cho :
Bên nhận ủy quyền :
CCCD/Hộ chiếu :
Địa chỉ :
Nội dung ủy quyền : Được tham dự, phát biểu, biểu quyết các vấn đề tại Đại hội
Thời gian ủy quyền : Cho đến khi kết thúc Đại hội.

To : Vietcap Securities Joint Stock Company (Vietcap)
Authorization Party :
ID/Business Registration/License No. :
Shareholder Code : Date:...../...../.....Place of issue:.....
Address :
Tel:.....

I authorize for :
Authorized Party :
ID No. :
Address :
Content of Authorization : To be able to attend, speak and vote on issues at the General Meeting
Duration of Authorization : Until the end of the General Meeting.

...../...../...../2025

Bên ủy quyền Bên được ủy quyền
Authorization Party Authorized Party
Ký, ghi rõ họ tên (đồng dấu nếu là tổ chức) Ký, ghi rõ họ tên (đồng dấu nếu là tổ chức)
Signature, full name (stamp, if you are an organization) Signature, full name (stamp, if you are an organization)

DANH MỤC TÀI LIỆU
ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG BẤT THƯỜNG 2025
CÔNG TY CỔ PHẦN CHỨNG KHOÁN VIETCAP

1. Tờ trình ĐHĐCĐ v/v Danh sách Chủ tịch đoàn, Ban Thư ký, Ban Kiểm phiếu	2
2. Quy chế tổ chức và làm việc.....	3
3. Chương trình ĐHĐCĐ bất thường năm 2025.....	8
4. Tờ trình ĐHĐCĐ v/v phát hành riêng lẻ năm 2025.....	9
5. Tờ trình ĐHĐCĐ v/v thành lập công ty con tại nước ngoài	15
6. Tờ trình ĐHĐCĐ v/v sửa đổi Điều lệ công ty	17
7. Dự thảo nghị quyết ĐHĐCĐ bất thường 2025.....	19

TỜ TRÌNH ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG

V/v: Danh sách Chủ tịch đoàn, Ban Thư ký, Ban Kiểm phiếu

Kính gửi: ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG
CÔNG TY CỔ PHẦN CHỨNG KHOÁN VIETCAP

- Căn cứ Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty Cổ phần Chứng khoán Vietcap.

Để Đại hội bắt đầu tiến hành, Ban Tổ chức Đại hội đồng cổ đông bất thường năm 2025 Công ty Cổ phần Chứng khoán Vietcap kính trình Đại hội đồng cổ đông thông qua nhân sự Chủ tịch đoàn, Ban Thư ký, Ban Kiểm phiếu như sau:

I. CHỦ TỊCH ĐOÀN

- | | | |
|----|------------------------|--------------------------|
| 1. | Bà Nguyễn Thanh Phương | - Chủ tịch HĐQT: Chủ tọa |
| 2. | Ông Tô Hải | - Thành viên HĐQT |

II. BAN THƯ KÝ

- | | | |
|----|-------------------------|------------------|
| 1. | Bà Nguyễn Thị Bích Trâm | - Thư ký Đại hội |
|----|-------------------------|------------------|

III. BAN KIỂM PHIẾU

- | | | |
|----|-----------------------|-----------------------------|
| 1. | Bà Đoàn Diệu Tú Quỳnh | - Trưởng Ban Kiểm phiếu |
| 2. | Ông Võ Minh Anh | - Thành viên Ban Kiểm phiếu |

Kính trình Đại hội đồng cổ đông cho ý kiến và thông qua.

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 16 tháng 10 năm 2025

TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
Chủ tịch HĐQT



Nguyễn Thanh Phương

QUY CHẾ TỔ CHỨC VÀ LÀM VIỆC ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG BẤT THƯỜNG 2025 CÔNG TY CỔ PHẦN CHỨNG KHOÁN VIETCAP

**Kính gửi: ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG
CÔNG TY CỔ PHẦN CHỨNG KHOÁN VIETCAP**

- Căn cứ Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty Cổ phần Chứng khoán Vietcap.
- Căn cứ Quy chế quản trị công ty của CTCP Chứng khoán Vietcap.

Ban Tổ chức Đại hội của Công ty Cổ phần Chứng khoán Vietcap kính trình Đại hội đồng cổ đông thông qua Quy chế tổ chức và làm việc tại Đại hội đồng cổ đông bất thường năm 2025 như sau:

I. PHẠM VI ĐIỀU CHỈNH VÀ ĐỐI TƯỢNG ÁP DỤNG

1. Quy chế này được áp dụng cho việc tổ chức Đại hội đồng cổ đông bất thường năm 2025 (gọi tắt là “ĐHĐCĐ”) của Công ty Cổ phần Chứng khoán Vietcap (gọi tắt là “Công ty” hoặc “Vietcap”) bằng hình thức Hội trực tiếp và quy định việc Đăng Ký Tham Dự Đại Hội, Biểu Quyết bằng phương thức Bỏ phiếu Điện tử của các cổ đông tham dự qua Hệ thống Điện tử mà Công ty sử dụng tại đại hội.
2. Cổ đông, Người đại diện theo ủy quyền của cổ đông và các bên tham gia Đại hội có trách nhiệm thực hiện theo các quy định của Quy chế này.

II. GIẢI THÍCH TỪ NGỮ

1. “Hội Trực Tiếp”: là hình thức Cổ đông/Người đại diện của cổ đông (được ủy quyền) tham dự trực tiếp đại hội tại địa điểm tổ chức đại hội Công ty đã thông báo trên thư mời.
2. “Ban tổ chức ĐHCĐ”: là bộ phận được thành lập để phục vụ công tác chuẩn bị và tổ chức Đại Hội Đồng Cổ đông bất thường 2025.
3. “Bỏ phiếu Điện tử”: là việc Cổ Đông/ Người đại diện của cổ đông tham dự họp thực hiện việc Biểu Quyết thông qua Hệ thống Điện tử.
4. “Đăng Ký Tham Dự Đại Hội”: là việc Cổ Đông/ Người đại diện của cổ đông tham gia họp trực tiếp xuất trình các giấy tờ chứng thực cá nhân (CMND/CCCD/Hộ Chiếu/Giấy ủy quyền) và tiến hành đăng nhập vào Hệ Thống điện tử để thực hiện xác thực tư cách cổ đông tham dự Đại Hội.
5. “Hệ thống Điện tử”: Là phần mềm được cung cấp cho Cổ đông/ Người đại diện để thực hiện đăng ký tham dự Đại hội tại địa điểm tổ chức họp và thực hiện biểu quyết theo hình thức Bỏ Phiếu Điện Tử.

III. QUYỀN VÀ NGHĨA VỤ CỦA NHỮNG NGƯỜI THAM DỰ ĐẠI HỘI

1. Đăng ký tham dự và ủy quyền tham dự Đại hội

- 1.1 Điều kiện tham dự Đại hội:

- a. Cổ đông có quyền tham dự họp là Cổ đông có tên trong danh sách tại ngày đăng ký cuối cùng chốt danh sách cổ đông do VSDC cung cấp.
- b. Cổ đông/ Người đại diện của cổ đông tham dự họp tại địa điểm tổ chức họp ĐHĐCĐ được ghi trong Thư mời họp, Đăng Ký Tham Dự Đại Hội bằng cách cung cấp thông tin “Mã số Cổ đông” hoặc “Số ĐKSH, CMND/ CCCD/Hộ Chiếu” và văn bản ủy quyền (nếu là người đại diện được ủy quyền) và xuất trình các giấy tờ chứng thực nêu trên cho Ban tổ chức. Cổ đông/ Người đại diện của cổ đông được xác nhận đã tham dự đại hội sau khi đăng nhập vào Hệ thống Điện Tử và xác thực bằng một trong các hình thức sau:
 - Xác thực qua OTP được gửi qua SMS/ Email được đăng ký tại danh sách cổ đông/ cập nhật trực tiếp tại đại hội.
 - Xác thực qua Mã QR mà Hệ thống Điện tử trích xuất trực tiếp tại đại hội cho từng Cổ đông/ Người đại diện của cổ đông sau khi Đăng ký tham dự đại hội.

1.2 Ủy quyền tham dự Đại hội:

- a. Cổ đông có thể ủy quyền cho một trong các thành viên Hội đồng Quản trị Công ty tham dự Đại hội.
- b. Cổ đông có thể ủy quyền cho một người khác tham dự Đại hội. Việc ủy quyền tham dự Đại hội được thực hiện như sau:
 - Cổ đông là cá nhân: Ủy quyền toàn bộ số cổ phần sở hữu cho duy nhất một cá nhân khác thay mặt tham dự và biểu quyết tại Đại hội.
 - Cổ đông là tổ chức: Ủy quyền toàn bộ số cổ phần sở hữu tối đa cho ba (03) người đại diện thay mặt tham dự và biểu quyết tại Đại hội.
- c. Việc ủy quyền được xem là hợp lệ và có giá trị pháp lý khi thỏa mãn các điều kiện sau:
 - Việc ủy quyền phải được lập thành văn bản (sử dụng mẫu Công ty cung cấp hoặc văn bản do Cổ đông tự thực hiện theo quy định của pháp luật về dân sự và phải nêu rõ tên cá nhân, tổ chức được ủy quyền và số lượng cổ phần được ủy quyền); và
 - Người nhận ủy quyền xuất trình đầy đủ các giấy tờ chứng thực cá nhân (CMND/CCCD/Hộ chiếu) và văn bản ủy quyền khi đăng ký tham dự Đại hội.
- d. Hủy bỏ ủy quyền: Trường hợp Cổ đông đã gửi thông tin ủy quyền trước ngày tổ chức Đại hội và muốn hủy bỏ việc ủy quyền hợp lệ đã gửi cho trước đó, Cổ đông phải gửi văn bản chính thức đề nghị hủy việc ủy quyền cho Công ty và cung cấp văn bản ủy quyền mới hợp lệ khi đăng ký tham dự Đại hội. Công ty không chịu bất cứ trách nhiệm nào nếu có sự thay đổi ủy quyền mà cổ đông không thực hiện các quy định hướng dẫn nêu trên.

2. Thảo luận và phát biểu ý kiến tại Đại hội

Các Cổ đông hoặc Người đại diện được ủy quyền tham dự Đại hội muốn phát biểu ý kiến phải:

- Được sự chấp thuận của Chủ tịch đoàn.
- Nội dung phát biểu phải ngắn gọn và phù hợp với Chương trình Đại hội.
- Thời gian phát biểu không quá 03 phút cho 01 lần phát biểu.

IV. BIỂU QUYẾT THÔNG QUA CÁC VẤN ĐỀ TẠI ĐẠI HỘI

1. Nguyên tắc và nội dung các vấn đề thông qua tại Đại hội

1.1 Nguyên tắc: Các vấn đề phải thông qua trong Đại hội theo quy định, đều phải được thông qua bằng cách lấy ý kiến biểu quyết của Cổ đông có quyền biểu quyết.

1.2 Các vấn đề cổ đông biểu quyết thông qua tại Đại hội theo quy định gồm:

- a. Thành phần chủ tịch đoàn, Ban Thư ký, Ban kiểm phiếu Đại hội.
- b. Chương trình, nội dung làm việc tại Đại hội;
- c. Quy chế tổ chức, làm việc Đại hội đồng cổ đông bất thường 2025;
- d. Biên bản họp và Nghị quyết của Đại hội đồng cổ đông bất thường 2025;
- e. Các Tờ trình của Hội đồng quản trị;
- f. Các vấn đề khác thuộc thẩm quyền quyết định của Đại hội đồng cổ đông.

2. Hình thức biểu quyết

Khi biểu quyết thông qua nội dung các vấn đề nêu tại khoản 1.2 mục IV Quy chế này, cổ đông và đại diện cổ đông tiến hành biểu quyết bằng các hình thức sau:

- 2.1 Đối với vấn đề tại điểm a, b, c, d khoản 1.2 Mục IV, cổ đông và đại diện cổ đông tiến hành biểu quyết bằng hình thức giơ tay.
- 2.2 Đối với vấn đề tại điểm e khoản 1.2 Mục IV, cổ đông và đại diện cổ đông tiến hành biểu quyết bằng hình thức Bỏ phiếu điện tử tại Hệ thống Điện tử đã cung cấp để thông qua các nội dung trong chương trình họp.
- 2.3 Đối với các vấn đề tại điểm f khoản 1.2 mục IV thì việc biểu quyết bằng cách giơ tay hoặc Bỏ phiếu điện tử sẽ theo sự điều khiển của Chủ tọa.

Trong trường hợp xảy ra lỗi hệ thống, sự cố kỹ thuật hoặc sự kiện khác dẫn đến việc cổ đông không thể thực hiện biểu quyết bằng hình thức Bỏ phiếu điện tử tại Hệ thống điện tử thì Chủ tọa được quyền quyết định dùng biểu quyết bằng hình thức Bỏ phiếu điện tử và thực hiện việc biểu quyết bằng phiếu biểu quyết, biểu quyết bằng tay,... hoặc các hình thức biểu quyết khác theo sự điều khiển của Chủ tọa và phù hợp với quy định pháp luật.

3. Cách thức Bỏ phiếu Điện tử

3.1. Một số quy định chung:

- a. Cổ đông/Người đại diện của cổ đông truy cập Hệ thống Điện tử để thực hiện Bỏ phiếu Điện tử đối với các nội dung biểu quyết trong chương trình họp.
- b. Thời gian thực hiện và kết thúc việc Bỏ phiếu Điện tử được xác định theo thông báo của Chủ tọa. Cổ Đông/Người đại diện phải đảm bảo thực hiện việc biểu quyết trước khi kết thúc thời hạn này.
- c. Cổ Đông/Người đại diện đã thực hiện Bỏ phiếu Điện tử vẫn có thể thay đổi ý kiến biểu quyết nhưng việc thay đổi này phải thực hiện trước thời điểm kết thúc Bỏ phiếu Điện tử. Kể từ thời điểm kết thúc Bỏ phiếu Điện tử, việc bỏ phiếu trên Hệ thống Điện tử sẽ bị đóng, và Cổ Đông/Người đại diện không có quyền thay đổi bất cứ nội dung nào đã bỏ phiếu. Kết quả biểu quyết sau cùng được ghi nhận trên Hệ thống Điện tử sẽ được Công ty ghi nhận là kết quả biểu quyết cuối cùng của

Cổ Đông/Người đại diện của cổ đông và kết quả đó sẽ được ghi nhận vào kết quả kiểm phiếu.

- d. Cổ Đông/Người đại diện của cổ đông khi gặp vấn đề, sự cố về việc Bỏ phiếu Điện tử trên Hệ thống có thể liên hệ Ban Tổ Chức ĐHĐCĐ để được hướng dẫn, hỗ trợ hoàn thành việc bỏ phiếu.

3.2. Cách thức bỏ phiếu biểu quyết:

- a. Đối với Phiếu biểu quyết: Cổ đông/Người đại diện phải đánh dấu lựa chọn một (01) trong ba (03) phương án là “tán thành”, “không tán thành” hoặc “không có ý kiến” đối với từng vấn đề, nội dung cần thông qua. Sau khi lựa chọn, Cổ đông tiến hành xác nhận biểu quyết để Hệ thống ghi nhận kết quả.
- b. Phiếu biểu quyết hợp lệ là phiếu biểu quyết của Cổ đông hoặc đại diện theo ủy quyền có tham gia biểu quyết, có chọn một (01) trong ba (03) phương án biểu quyết và hoàn thành việc gửi đi trên Hệ thống và không thuộc các trường hợp không hợp lệ.
- c. Phiếu biểu quyết không hợp lệ là:
 - Phiếu không do Vietcap phát hành (không theo mẫu quy định);
 - Phiếu không có chữ ký/xác nhận của cổ đông/ đại diện cổ đông;
 - Phiếu ghi thêm nội dung không do Chủ tọa Đại hội yêu cầu;
 - Phiếu không có bất kỳ ý kiến nào;
 - Nội dung biểu quyết không hợp lệ là nội dung có từ 2 ý kiến biểu quyết trở lên hoặc không có ý kiến biểu quyết.

4. Kết quả biểu quyết và Kiểm phiếu biểu quyết

- a. Tổng số biểu quyết của từng nội dung biểu quyết là tổng số cổ phần tham dự họp và tham gia biểu quyết nội dung đó.
- b. Đối với các vấn đề biểu quyết bằng hình thức giơ tay: Việc kiểm tra kết quả biểu quyết sẽ được ban kiểm phiếu thực hiện bằng cách đếm ý kiến tán thành, không tán thành, không có ý kiến để quyết định. Kết quả biểu quyết sẽ được thông báo công khai trước Đại hội.
- c. Đối với các vấn đề biểu quyết bằng hình thức Bỏ phiếu điện tử:

Khi Cổ đông/ Người đại diện thực hiện biểu quyết, số phiếu biểu quyết được ghi nhận trên Hệ thống Điện tử theo nguyên tắc tính tổng số phiếu tán thành, số phiếu không tán thành và số phiếu không có ý kiến đối với từng nội dung biểu quyết. Hệ thống sẽ kết xuất Biên bản kiểm phiếu đối với các nội dung Đại hội thực hiện biểu quyết.
- d. Căn cứ việc kết quả biểu quyết và biên bản kiểm phiếu, Ban kiểm phiếu sẽ kiểm tra, tổng hợp và báo cáo Chủ tọa kết quả biểu quyết, kiểm phiếu của từng vấn đề theo nội dung chương trình đại hội. Kết quả kiểm phiếu sẽ được công bố tại Đại hội trước khi bế mạc cuộc họp và được ghi nhận là hợp pháp và hợp lệ trong Biên bản họp Đại hội đồng cổ đông.

5. Thông qua quyết định của Đại hội đồng cổ đông

Các quyết định của Đại hội đồng cổ đông sẽ được thông qua khi có từ 50% trở lên tổng số phiếu biểu quyết của các cổ đông/ đại diện được ủy quyền có quyền biểu quyết tham dự và biểu quyết tại cuộc họp Đại hội đồng cổ đông, ngoại trừ các quyết định của Đại hội đồng cổ đông liên quan đến các vấn đề được quy định trong Điều lệ sẽ chỉ được thông

qua khi có từ 65% trở lên của tổng số phiếu biểu quyết các cổ đông/ đại diện được ủy quyền có quyền biểu quyết tham dự và biểu quyết tại cuộc họp Đại hội đồng cổ đông.

V. CHỦ TỊCH ĐOÀN

- Danh sách Chủ tịch đoàn được Đại hội thông qua bằng hình thức quy định tại khoản 2.1 mục IV Quy chế này.
- Trách nhiệm của Chủ tịch đoàn:
 - Điều khiển Đại hội theo chương trình và quy chế đã được Đại hội thông qua, Chủ tịch Đoàn làm việc theo nguyên tắc tập thể và quyết định theo đa số.
 - Hướng dẫn Đại hội thảo luận, biểu quyết các vấn đề trong chương trình Đại hội và các vấn đề có liên quan trong suốt quá trình Đại hội.
 - Giải quyết các vấn đề phát sinh trong thời gian Đại hội tiến hành.

VI. THƯ KÝ ĐẠI HỘI

- Danh sách Ban thư ký được Đại hội thông qua bằng hình thức quy định tại khoản 2.1 mục IV Quy chế này.
- Trách nhiệm của Ban Thư ký:
 - Ghi chép đầy đủ những ý kiến phát biểu, tham luận của Đại hội và tổng hợp các báo cáo của Chủ tịch Đoàn.
 - Soạn thảo các Nghị quyết được thông qua tại Đại hội.
 - Lập và thông qua Biên bản Đại hội.

VII. BAN KIỂM PHIẾU

- Danh sách Ban kiểm phiếu được Đại hội thông qua bằng hình thức quy định tại khoản 2.1 mục IV Quy chế này.
- Trách nhiệm của Ban kiểm phiếu: Theo dõi và kiểm tra số lượng cổ phần biểu quyết, làm biên bản và công bố kết quả kiểm phiếu.

Dự thảo Quy chế tổ chức và làm việc tại Đại hội này được thông qua khi được Đại hội đồng cổ đông thông qua sẽ có hiệu lực thi hành đối với toàn bộ cổ đông/người được ủy quyền dự họp.

Kính trình Đại hội đồng cổ đông cho ý kiến và thông qua.

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 16 tháng 10 năm 2025

TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
Chủ tịch HĐQT



Nguyễn Thanh Phương

CHƯƠNG TRÌNH ĐẠI HỘI ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG BẤT THƯỜNG NĂM 2025 CÔNG TY CỔ PHẦN CHỨNG KHOÁN VIETCAP

Thời gian: Ngày 07 tháng 11 năm 2025

Địa điểm: Ballroom 1 & 2 Khách sạn Park Hyatt Sài Gòn – 2 Công Trường Lam Sơn, Phường
Sài Gòn, TP.HCM

THỜI GIAN	NỘI DUNG LÀM VIỆC
13h30 đến 14h00	Đón khách và đăng ký cổ đông
	Cổ đông đăng ký với Ban kiểm tra tư cách cổ đông và nhận tài liệu.
14h00 đến 14h20	Khai mạc đại hội
	- Tuyên bố lý do, đọc báo cáo thẩm tra tư cách cổ đông và giới thiệu thành phần tham dự Đại hội; - Trình Đại hội thông qua “Danh sách Chủ tịch đoàn, Ban Thư ký, Ban Kiểm phiếu tại Đại hội”; - Trình Đại hội thông qua “Quy chế tổ chức và làm việc tại Đại hội”. - Trình Đại hội thông qua “Chương trình và nội dung Đại hội”
14h20 đến 14h40	Nội dung
14h20 đến 14h30	Tờ trình về phương án chào bán cổ phiếu riêng lẻ.
14h30 đến 14h35	Tờ trình về thành lập công ty con tại nước ngoài.
14h35 đến 14h40	Tờ trình về thay đổi Điều lệ công ty.
14h40 đến 15h15	Chủ tịch đoàn giải đáp các câu hỏi từ cổ đông
15h15 đến 15h30	Biểu quyết thông qua các tờ trình
15h30 đến 15h45	Công bố kết quả kiểm phiếu
15h45 đến 16h00	Bế mạc Đại hội
15h45 đến 15h55	Trình Đại hội thông qua Biên bản họp ĐHĐCĐ.
15h55 đến 16h00	Bế mạc Đại hội.

TỜ TRÌNH ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG

(Số: 01/2025/TT-ĐHĐCĐB.VIETCAP)

V/V: Thông qua phương án chào bán cổ phiếu riêng lẻ

Kính gửi: ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG

CÔNG TY CỔ PHẦN CHỨNG KHOÁN VIETCAP

- Căn cứ Luật doanh nghiệp số 59/2020/QH14 được Quốc hội nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam thông qua ngày 17/06/2020;
- Căn cứ Luật Chứng khoán số 54/2019/QH14 được Quốc hội nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam thông qua ngày 26/11/2019;
- Căn cứ Nghị định số 155/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Chứng khoán;
- Căn cứ Nghị định số 245/2025/NĐ-CP ngày 11/09/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 155/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020;
- Căn cứ Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty Cổ phần Chứng khoán Vietcap;
- Căn cứ nhu cầu thực tế của Công ty.

Hội đồng Quản trị (“HĐQT”) kính trình Đại hội đồng Cổ đông (“ĐHĐCĐ”) xem xét và thông qua Phương án chào bán cổ phiếu riêng lẻ. Chi tiết như sau:

I. MỤC ĐÍCH CHÀO BÁN

Bước sang năm 2025, thị trường chứng khoán Việt Nam ghi nhận nhiều tín hiệu tích cực khi thanh khoản giao dịch duy trì xu hướng tăng mạnh trong thời gian gần đây, ước tính giá trị giao dịch bình quân toàn thị trường (gồm HOSE, HNX, UPCoM) trong Quý 3/2025 đạt 44.029 tỷ đồng/ phiên, tăng 81% so với Quý 2/2025; và trong 9 tháng đầu năm 2025 đạt 29.266 tỷ đồng/phiên, tăng 30% so với cùng kỳ năm trước. Đáng chú ý, ngày 8/10/2025, FTSE Russell đã chính thức thông báo nâng hạng Việt Nam từ thị trường cận biên lên thị trường mới nổi thứ cấp. Đây được xem là bước ngoặt quan trọng, mở ra cơ hội lớn để thị trường chứng khoán Việt Nam thu hút mạnh mẽ hơn dòng vốn đầu tư nước ngoài trong giai đoạn sắp tới.

Trong bối cảnh thị trường được kỳ vọng tiếp tục tăng trưởng tích cực, HĐQT nhận thấy Công ty cần sớm nâng quy mô vốn điều lệ nhằm tăng cường nguồn lực tài chính phục vụ hoạt động kinh doanh hiện hữu, nâng cao năng lực cạnh tranh, đồng thời củng cố nền tảng phát triển bền vững và dài hạn.

Trên cơ sở đó, Hội đồng Quản trị trình phương án chào bán cổ phiếu riêng lẻ với mục tiêu bổ sung vốn cho hoạt động cho vay giao dịch ký quỹ và hoạt động tự doanh, qua đó mở rộng quy mô hoạt động, tối ưu hiệu quả sử dụng vốn và gia tăng giá trị cho cổ đông.

II. PHƯƠNG ÁN CHÀO BÁN CỔ PHIẾU RIÊNG LẺ

Stt	Phương án	Nội dung
1	Tổ chức phát hành	Công ty Cổ phần Chứng khoán Vietcap
2	Tên cổ phiếu	Cổ phiếu Công ty Cổ phần Chứng khoán Vietcap
3	Mã cổ phiếu	VCI

Stt	Phương án	Nội dung
4	Sàn niêm yết	HOSE
5	Loại cổ phiếu	Cổ phiếu phổ thông
6	Mệnh giá cổ phiếu	10.000 đồng/cổ phiếu
7	Vốn điều lệ hiện tại	7.226.000.000.000 đồng (Bằng chữ: Bảy nghìn hai trăm hai mươi sáu tỷ đồng)
8	Số lượng cổ phiếu đang lưu hành	722.600.000 cổ phiếu (Bằng chữ: Bảy trăm hai mươi hai triệu sáu trăm nghìn cổ phiếu)
9	Số lượng cổ phiếu quỹ	0 cổ phiếu
10	Số lượng cổ phiếu chào bán dự kiến	Tối đa 127.500.000 cổ phiếu (Bằng chữ: Một trăm hai mươi bảy triệu năm trăm nghìn cổ phiếu)
11	Tổng giá trị chào bán theo mệnh giá	Tối đa 1.275.000.000.000 đồng (Bằng chữ: Một nghìn hai trăm bảy mươi lăm tỷ đồng)
12	Nguyên tắc xác định giá chào bán	Không thấp hơn giá trị sổ sách của Công ty tại thời điểm 31/12/2024 là 18.026 đồng/cổ phiếu (căn cứ theo báo cáo tài chính đã được kiểm toán của Công ty năm 2024)
13	Giá chào bán	Ủy quyền cho Hội đồng quản trị (“HĐQT”) quyết định giá chào bán mỗi cổ phiếu trên cơ sở Nguyên tắc xác định Giá chào bán nêu trên.
14	Phương thức chào bán	Chào bán cổ phần riêng lẻ
15	Nhà đầu tư được chào bán và tiêu chí lựa chọn	- Nhà đầu tư trong và ngoài nước có uy tín và năng lực tài chính; - Không thuộc trường hợp không được mua cổ phần của Công ty theo quy định của pháp luật và Điều lệ Công ty; - Là nhà đầu tư chứng khoán chuyên nghiệp.
16	Lựa chọn nhà đầu tư được chào bán	Đại hội đồng cổ đông (“ĐHĐCĐ”) ủy quyền cho HĐQT xác định nhà đầu tư cụ thể, đảm bảo tuân thủ quy định pháp luật hiện hành và tiêu chí lựa chọn nhà đầu tư đã được ĐHĐCĐ thông qua nhằm đảm bảo lợi ích cao nhất của Công ty cũng như cổ đông Công ty.
17	Số lượng cổ phiếu chào bán cho từng nhà đầu tư	Tùy theo tình hình thực tế, ĐHĐCĐ ủy quyền cho HĐQT quyết định số lượng cổ phiếu chào bán cho từng nhà đầu tư.
18	Thời gian thực hiện dự kiến	Trong năm 2025 và quý 1 năm 2026, sau khi Ủy ban Chứng khoán Nhà nước (“UBCKNN”) thông báo nhận được hồ sơ đăng ký chào bán cổ phiếu riêng lẻ. Thời điểm cụ thể do HĐQT quyết định.
19	Quy định về hạn chế chuyển nhượng	Toàn bộ cổ phiếu chào bán riêng lẻ bị hạn chế chuyển nhượng 01 năm kể từ ngày hoàn thành đợt chào bán (ngày kết thúc việc thu tiền mua chứng khoán được chào bán từ các nhà đầu tư), trừ trường hợp chuyển nhượng giữa các nhà đầu tư chứng khoán chuyên nghiệp hoặc thực hiện theo bản án, quyết định của Tòa

Stt	Phương án	Nội dung
		án đã có hiệu lực pháp luật, quyết định của Trọng tài hoặc thừa kế theo quy định của pháp luật.
20	Phương án xử lý số cổ phiếu chưa phân phối hết	Đối với toàn bộ cổ phiếu chưa phân phối hết trong đợt chào bán, ĐHĐCĐ ủy quyền cho HĐQT tiếp tục chào bán cho các nhà đầu tư khác đáp ứng tiêu chí lựa chọn nhà đầu tư đã được ĐHĐCĐ thông qua. Trong trường hợp HĐQT phân phối tiếp cổ phiếu chưa phân phối hết, ĐHĐCĐ ủy quyền cho HĐQT (i) xác định danh sách nhà đầu tư được mua cổ phiếu chưa phân phối hết và (ii) quyết định giá chào bán cho các nhà đầu tư này với điều kiện giá chào bán không thấp hơn giá đã chào bán cho các nhà đầu tư đã đăng ký tham gia đợt chào bán ban đầu. Trong trường hợp hết thời gian phân phối cổ phiếu theo quy định, nếu số lượng cổ phiếu vẫn không được phân phối hết cho các nhà đầu tư khác, HĐQT sẽ hủy số lượng cổ phiếu không phân phối hết này, điều chỉnh giảm tổng số lượng cổ phiếu chào bán theo đúng số lượng cổ phiếu thực tế đã được phân phối trong Đợt Chào Bán, và kết thúc đợt chào bán theo quy định pháp luật.
21	Phương án đảm bảo việc chào bán cổ phiếu đáp ứng tỷ lệ sở hữu nước ngoài	ĐHĐCĐ ủy quyền cho HĐQT thông qua phương án đảm bảo việc chào bán cổ phiếu đáp ứng quy định về tỷ lệ sở hữu nước ngoài.

III. PHƯƠNG ÁN SỬ DỤNG SỐ TIỀN THU ĐƯỢC TỪ VIỆC CHÀO BÁN:

Căn cứ Báo cáo tài chính đã được kiểm toán của Công ty tại thời điểm 31/12/2024, giá trị sổ sách của cổ phiếu Công ty là 18.026 đồng/cổ phiếu, với giá định tổng số lượng cổ phiếu chào bán thành công là 127.500.000 cổ phiếu, tổng số tiền dự kiến thu được từ đợt chào bán cổ phần riêng lẻ tối thiểu là 2.298.315.000.000 đồng. Số tiền này sau khi trừ các khoản chi phí, lệ phí liên quan đến Đợt Chào Bán (phí tư vấn, phí kiểm toán sử dụng vốn, lệ phí cấp giấy chứng nhận đăng ký chào bán...) sẽ được dùng cho các mục đích theo tỷ lệ phân bổ cụ thể như sau:

STT	Mục đích sử dụng vốn	Giá trị (đồng)	Tỷ lệ phân bổ	Thời gian dự kiến giải ngân
1	Bổ sung vốn cho hoạt động cho vay giao dịch ký quỹ	1.838.652.000.000	80%	Năm 2026
2	Bổ sung vốn cho hoạt động tự doanh	459.663.000.000	20%	Năm 2026
	Tổng cộng	2.298.315.000.000	100%	

* Các loại chi phí, lệ phí liên quan đến Đợt Chào Bán có thể thay đổi tùy thuộc vào hợp đồng thực tế với các bên cung cấp dịch vụ thứ ba và biểu phí, lệ phí do cơ quan chức năng có thẩm quyền ban hành tại thời điểm thực hiện chào bán.

Trên cơ sở nguyên tắc phân bổ nêu trên, phụ thuộc vào số tiền thực tế Tổ chức phát hành thu được từ đợt chào bán, HĐQT ủy quyền và giao cho HĐQT căn cứ vào tình hình cụ thể của Công ty để xây dựng Phương án sử dụng vốn chi tiết, quyết định việc phân bổ số tiền thu được từ Đợt Chào Bán, thứ tự ưu tiên sử dụng vốn và/hoặc sửa đổi, bổ sung, điều chỉnh Phương án sử dụng vốn phù hợp với tình hình hoạt động kinh doanh của Công ty, đảm bảo lợi ích tối đa cho các cổ đông và tuân thủ các quy định pháp luật và Điều lệ Công ty. Trong trường hợp có sự điều chỉnh, thay đổi phương án sử dụng vốn, số tiền thu được từ đợt chào bán, HĐQT bảo đảm thực hiện tuân thủ theo quy định tại khoản 2 Điều 9 Nghị Định 155 và báo cáo lên Đại hội đồng cổ đông tại cuộc họp gần nhất.

IV. THÔNG QUA VIỆC ĐĂNG KÝ VÀ NIÊM YẾT BỔ SUNG CỔ PHIẾU

Thông qua việc đăng ký bổ sung và niêm yết bổ sung toàn bộ số cổ phiếu thực tế chào bán được. Số cổ phiếu nêu trên sẽ được đăng ký lưu ký bổ sung tại Tổng công ty Lưu ký và Bù trừ chứng khoán Việt Nam và đăng ký niêm yết bổ sung tại Sở Giao dịch Chứng khoán Tp.Hồ Chí Minh.

V. THÔNG QUA VIỆC TĂNG VỐN ĐIỀU LỆ VÀ CHỈNH SỬA VỐN ĐIỀU LỆ, SỐ CỔ PHIẾU LƯU HÀNH VÀ CÁC NỘI DUNG LIÊN QUAN KHÁC TRONG ĐIỀU LỆ CỦA CÔNG TY THEO SỐ VỐN TĂNG THÊM SAU KHI HOÀN TẤT ĐỢT CHÀO BÁN

Thông qua việc tăng vốn Điều lệ và chỉnh sửa vốn điều lệ, số cổ phiếu lưu hành và các nội dung liên quan khác trong điều lệ Công ty lên tương ứng với tổng mệnh giá số lượng cổ phiếu thực tế chào bán theo phương án chào bán nêu trên.

VI. ỦY QUYỀN

HĐHĐGD giao và ủy quyền cho HĐQT quyết định và triển khai thực hiện các công việc sau, bao gồm nhưng không giới hạn:

- Bổ sung và/hoặc sửa đổi, điều chỉnh phương án chào bán tùy theo tình hình thực tế tại thời điểm chào bán hoặc theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền để thực hiện thành công việc chào bán cổ phiếu riêng lẻ;
- Phê duyệt phương án chào bán chi tiết và lựa chọn thời điểm cụ thể để thực hiện phương án chào bán cổ phiếu riêng lẻ này nhằm xin chấp thuận/ đăng ký với các cơ quan Nhà nước có thẩm quyền và triển khai việc chào bán cổ phiếu riêng lẻ trên thực tế;
- Quyết định việc sửa đổi, điều chỉnh, giải trình chi tiết hồ sơ chào bán phù hợp với tình hình thực tế hoặc theo đề nghị của cơ quan Nhà nước có thẩm quyền nhằm triển khai phương án chào bán cổ phiếu riêng lẻ đảm bảo lợi ích tốt nhất cho các cổ đông, Công ty và phù hợp với quy định của pháp luật hiện hành;
- Quyết định, lựa chọn, thực hiện xác định tư cách nhà đầu tư chứng khoán chuyên nghiệp và thông qua danh sách nhà đầu tư chứng khoán chuyên nghiệp được mua và số lượng cổ phiếu chào bán cho từng nhà đầu tư, trên cơ sở đảm bảo tuân thủ quy định của pháp luật hiện hành, đảm bảo đợt chào bán tăng vốn được thành công và mang lại giá trị tối ưu cho Công ty và cổ đông Công ty;

- Quyết định giá chào bán cổ phiếu riêng lẻ cụ thể (bao gồm cả việc điều chỉnh mức giá cho phù hợp tình hình thực tế) theo nguyên tắc đã được ĐHĐCĐ phê duyệt;
- Xây dựng phương án đảm bảo việc chào bán cổ phiếu đáp ứng tỷ lệ sở hữu nước ngoài;
- Lựa chọn thời điểm thích hợp để triển khai phương án chào bán sau khi nhận được chấp thuận của UBCKNN, đảm bảo tuân thủ đúng quy định của pháp luật;
- Lập phương án xử lý cổ phiếu không chào bán hết cho Nhà đầu tư (nếu có);
- Lập và quyết định phương án sử dụng vốn chi tiết cho số tiền thu được từ đợt chào bán theo đúng mục đích đã được ĐHĐCĐ phê duyệt ở trên; thay đổi phương án sử dụng số tiền thu được từ đợt chào bán tùy theo tình hình hoạt động thực tiễn của Công ty tại thời điểm chào bán, đảm bảo tuân thủ quy định pháp luật. Trường hợp thay đổi phương án sử dụng vốn từ đợt chào bán, HĐQT báo cáo ĐHĐCĐ tại cuộc họp gần nhất;
- Triển khai phương án sử dụng số tiền thu được từ đợt chào bán theo đúng mục đích chào bán, đảm bảo lợi ích của cổ đông, Công ty, tuân thủ quy định của pháp luật và báo cáo ĐHĐCĐ trong kỳ họp ĐHĐCĐ gần nhất. Thực hiện các thủ tục báo cáo sử dụng vốn theo quy định;
- Quyết định nội dung các tài liệu, hợp đồng, thỏa thuận cần phải ký nhằm thực hiện phương án chào bán cổ phiếu riêng lẻ;
- Thực hiện các thủ tục cần thiết để báo cáo kết quả chào bán cho UBCKNN;
- Đăng ký, lưu ký bổ sung tại Tổng công ty lưu ký và bù trừ chứng khoán Việt Nam và đăng ký niêm yết bổ sung tại Sở Giao dịch chứng khoán TP.HCM đối với số cổ phiếu được chào bán trong thời gian quy định của pháp luật hiện hành;
- Quyết định, thực hiện các thủ tục thay đổi nội dung đăng ký doanh nghiệp (bao gồm cả thực hiện thủ tục đăng ký tăng Vốn điều lệ sau khi kết thúc đợt chào bán) và ký các hồ sơ cần thiết có liên quan đến việc điều chỉnh tăng Vốn điều lệ trên Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp/Giấy phép thành lập và hoạt động tại cơ quan nhà nước có thẩm quyền; chỉnh sửa mức Vốn điều lệ, số cổ phiếu lưu hành cùng các nội dung liên quan khác trong Điều lệ của Công Ty và các thủ tục/công việc khác có liên quan đến việc tăng vốn điều lệ nêu trên với các Cơ quan Nhà nước có thẩm quyền và đơn vị liên quan;
- Quyết định tất cả các vấn đề, thực hiện tất cả thủ tục và các công việc cần thiết khác để triển khai thành công phương án chào bán cổ phiếu riêng lẻ nêu trên.
- Quyết định nội dung hồ sơ, tài liệu nộp lên các cơ quan Nhà nước có thẩm quyền nhằm thực hiện phương án chào bán cổ phiếu riêng lẻ;
- Ký các văn bản, tài liệu cần thiết; thực hiện hoặc chỉ đạo thực hiện các thủ tục cần thiết khác để xin chấp thuận từ cơ quan Nhà nước có thẩm quyền nhằm thực hiện và hoàn tất phương án chào bán cổ phiếu riêng lẻ theo phê duyệt của ĐHĐCĐ và HĐQT;
- HĐQT được ủy quyền cho Chủ tịch Hội đồng quản trị hoặc Tổng Giám đốc để thực hiện một hoặc một số công việc nêu trên.

Kính trình Đại Hội Đồng Cổ Đông thông qua Phương án chào bán cổ phiếu riêng lẻ của Công ty.

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 16 tháng 10 năm 2025

TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ

Chủ tịch HĐQT

A red circular stamp of Vietcap Securities Co., Ltd. (CÔNG TY CỔ PHẦN CHỨNG KHOÁN VIETCAP) is centered. The stamp contains the text "Q.Đ: 68 - C.T.C", "QUẬN 1 - T.P. HỒ CHÍ MINH", and "VIETCAP". A blue ink signature is written over the stamp.

Nguyễn Thanh Phương

TỜ TRÌNH ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG

(Số: 02/2025/TT-ĐHCĐBT.VIETCAP)

V/v: Thành lập công ty con tại nước ngoài

**Kính gửi: ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG
CÔNG TY CỔ PHẦN CHỨNG KHOÁN VIETCAP**

- Căn cứ Điều lệ của Công ty Cổ phần Chứng khoán Vietcap;
- Căn cứ nhu cầu phát triển và định hướng chiến lược kinh doanh của Công ty.

Trong thời gian vừa qua, Công ty được rất nhiều Khách hàng quốc tế/ Tư vấn quốc tế mời tham gia các dự án tư vấn/ đầu tư tại thị trường quốc tế. Do đó, nhận thấy sự cần thiết và cấp thiết về việc thành lập một công ty con ở nước ngoài để phục vụ cho các mục đích kinh doanh trên, đồng thời tạo thuận lợi cho việc cung cấp dịch vụ cho các khách hàng quốc tế, Hội đồng Quản trị kính trình Đại hội đồng cổ đông phê duyệt phương án thành lập công ty con tại nước ngoài với nội dung như sau:

1. Thông tin công ty con tại nước ngoài

- 1.1. Quốc gia, khu vực dự kiến đầu tư: Singapore
- 1.2. Hình thức đầu tư ra nước ngoài: Thành lập tổ chức kinh tế theo quy định của pháp luật nước Singapore và/hoặc góp vốn liên doanh và liên kết với các tổ chức nước ngoài ở Singapore.
- 1.3. Tên công ty con ở nước ngoài dự kiến: Vietcap Singapore Pte. Ltd.

2. Vốn đầu tư ra nước ngoài:

Vốn đầu tư ra nước ngoài của Công ty Cổ phần Chứng khoán Vietcap là 29.000.000 USD (bằng chữ: Hai mươi chín triệu Đô la Mỹ), trong đó:

- 2.1. Hình thức vốn đầu tư ra nước ngoài:

Hình thức vốn	Tiền mặt (1)	Máy móc, thiết bị, hàng hóa (2)	Tài sản khác (ghi rõ) (3)	Tổng (1+2+3)
Đơn vị tính	Đô la Mỹ	Đô la Mỹ	Đô la Mỹ	Đô la Mỹ
CÔNG TY CỔ PHẦN CHỨNG KHOÁN VIETCAP	29.000.000	0	0	29.000.000
Tổng cộng	29.000.000	0	0	29.000.000

- 2.2. Nguồn vốn đầu tư ra nước ngoài:
 - Vốn chủ sở hữu: 29.000.000 USD (bằng chữ: Hai mươi chín triệu Đô la Mỹ).
 - Vốn vay: 0 đồng
- 2.3. Nội dung và phạm vi hoạt động

STT	Nội dung và phạm vi hoạt động
A. Nội dung và phạm vi chính	
1.	Tự doanh đầu tư gián tiếp ra nước ngoài.
B. Nội dung và phạm vi hoạt động khác	
2.	Cung cấp các nghiệp vụ/dịch vụ kinh doanh chứng khoán theo ngành nghề kinh doanh của công ty và quy định của pháp luật vào từng thời điểm.

3. Kế hoạch hoạt động kinh doanh

Sau khi được cơ quan có thẩm quyền cấp Giấy chứng nhận đầu tư ra nước ngoài, Công ty sẽ tiến hành hoàn tất thủ tục đầu tư tại nước ngoài (dự kiến trong thời hạn 03 tháng) và đi vào kinh doanh (dự kiến trong thời hạn 3 tháng tiếp theo) theo nội dung và phạm vi hoạt động đã được chấp thuận.

4. Ủy quyền

Giao và ủy quyền cho Tổng Giám đốc - người đại diện theo pháp luật Công ty thực hiện các thủ tục cần thiết, bao gồm và không giới hạn:

- Ký hồ sơ, văn bản, tài liệu có liên quan để triển khai, làm việc với bên thứ ba và/hoặc các cơ quan có thẩm quyền để thực hiện phương án thành lập công ty con tại nước ngoài, bao gồm việc xin các giấy phép, chấp thuận cần thiết để thực hiện phương án đã phê duyệt;
- Quyết định cụ thể thời điểm thực hiện phương án, chỉnh sửa phương án và thực hiện các công việc theo quy định pháp luật để hoàn tất việc thành lập công ty con tại nước ngoài;
- Quyết định nhân sự và thực hiện các công việc khác cần thiết để triển khai hoạt động của công ty con.
- Tổng giám đốc được quyền ủy quyền cho người khác để thực hiện các công việc thuộc phạm vi được ủy quyền nêu trên.

Kính trình Đại hội đồng cổ đông cho ý kiến và thông qua

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 16 tháng 10 năm 2025

TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
Chủ tịch Hội đồng Quản trị



NGUYỄN THANH PHƯỢNG

TỜ TRÌNH ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG

(Số: 03/2025/TT-ĐHCĐBT.VIETCAP)

V/v: Sửa đổi Điều lệ Công ty

Kính gửi: ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG

CÔNG TY CỔ PHẦN CHỨNG KHOÁN VIETCAP

- Căn cứ Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 ngày 17/06/2020;
- Căn cứ Luật Chứng khoán số 54/2019/QH14 ngày 26/11/2019;
- Căn cứ Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty Cổ phần Chứng khoán Vietcap.

Hội đồng quản trị kính trình Đại hội đồng cổ đông thông qua việc sửa đổi, bổ sung một số nội dung của Điều lệ. Ngoài các nội dung được điều chỉnh trong bảng dưới đây, các nội dung khác của Điều lệ là không thay đổi.

STT	Điều/ Khoản	Nội dung trong Điều lệ hiện tại	Nội dung trong Điều lệ sau khi sửa đổi
1	Khoản 3 Điều 2	Điều 2: Tên, hình thức, trụ sở, chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh và thời hạn hoạt động của Công ty 3. Trụ sở đăng ký của Công ty: - Địa chỉ trụ sở chính: Tầng 15, Tháp Tài chính Bitexco, số 2 Hải Triều, <u>Phường Bến Nghé, Quận 1, Thành phố Hồ Chí Minh.</u>	Điều 2: Tên, hình thức, trụ sở, chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh và thời hạn hoạt động của Công ty 3. Trụ sở đăng ký của Công ty: - Địa chỉ trụ sở chính: Tầng 15, Tháp Tài chính Bitexco, số 2 Hải Triều, <u>Phường Sài Gòn, Thành phố Hồ Chí Minh.</u>
2	Khoản 8 Điều 24	Điều 24. Thẩm quyền và thể thức lấy ý kiến cổ đông bằng văn bản để thông qua Nghị quyết của Đại hội đồng cổ đông 8. Nghị quyết được thông qua theo hình thức lấy ý kiến cổ đông bằng văn bản nếu được số cổ đông sở hữu trên <u>65%</u> tổng số phiếu biểu quyết của tất cả cổ đông có quyền biểu quyết tán thành và có giá trị như nghị quyết được thông qua tại cuộc họp Đại hội đồng cổ đông.	Điều 24. Thẩm quyền và thể thức lấy ý kiến cổ đông bằng văn bản để thông qua Nghị quyết của Đại hội đồng cổ đông 8. Nghị quyết được thông qua theo hình thức lấy ý kiến cổ đông bằng văn bản nếu được số cổ đông sở hữu trên <u>50%</u> tổng số phiếu biểu quyết của tất cả cổ đông có quyền biểu quyết tán thành và có giá trị như nghị quyết được thông qua tại cuộc họp Đại hội đồng cổ đông.
3	Khoản 3 Điều 28	Điều 28. Thành phần và nhiệm kỳ của thành viên Hội đồng quản trị 3. Cơ cấu thành viên Hội đồng quản trị như sau: Cơ cấu Hội đồng quản trị của công ty đại chúng phải đảm bảo tối thiểu 1/3 tổng số thành viên Hội đồng quản trị là thành viên không điều hành. Công ty hạn chế tối đa thành viên Hội đồng quản trị kiêm nhiệm chức danh điều hành của Công ty để đảm bảo tính độc lập của Hội đồng quản trị.	Điều 28. Thành phần và nhiệm kỳ của thành viên Hội đồng quản trị 3. Cơ cấu thành viên Hội đồng quản trị như sau: <u>Hội đồng quản trị bao gồm Chủ tịch, Phó Chủ tịch và các thành viên.</u> Cơ cấu Hội đồng quản trị của công ty đại chúng phải đảm bảo tối thiểu 1/3 tổng số thành viên Hội đồng quản trị là thành viên không điều hành. Công ty hạn chế tối đa thành viên Hội đồng quản trị kiêm nhiệm chức danh điều hành của Công ty để đảm bảo tính độc lập của Hội đồng quản trị.
4	Điểm d Khoản 2 Điều 29	Điều 29. Quyền hạn và nghĩa vụ của Hội đồng quản trị 2. Quyền và nghĩa vụ của Hội đồng quản trị do luật pháp, Điều lệ công ty và Đại hội đồng cổ đông quy định. Cụ thể, Hội đồng quản trị có những quyền hạn và nghĩa vụ sau: d) Quyết định giá bán cổ phần và trái phiếu của Công ty;	Điều 29. Quyền hạn và nghĩa vụ của Hội đồng quản trị 2. Quyền và nghĩa vụ của Hội đồng quản trị do luật pháp, Điều lệ công ty và Đại hội đồng cổ đông quy định. Cụ thể, Hội đồng quản trị có những quyền hạn và nghĩa vụ sau: d) Quyết định giá bán cổ phần và trái phiếu của Công ty; <u>quyết định việc phát hành trái phiếu ra công chúng bao gồm nhưng không giới hạn phương án phát hành, phương án sử dụng và trả nợ vốn thu được từ đợt chào bán trái phiếu ra công chúng, quyết định việc niêm yết</u>

STT	Điều/ Khoản	Nội dung trong Điều lệ hiện tại	Nội dung trong Điều lệ sau khi sửa đổi
			<u>trái phiếu trên hệ thống giao dịch chứng khoán, phê duyệt hồ sơ và thực hiện các thủ tục liên quan.</u>
4	Khoản 1 Điều 62	Điều 62. Ngày hiệu lực 1. Bản điều lệ này gồm 21 mục, 62 điều được Đại hội đồng cổ đông Công ty Cổ phần Chứng khoán Vietcap nhất trí thông qua ngày 9 tháng 4 năm 2021 tại Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2021 và cùng chấp thuận hiệu lực toàn văn của Điều lệ này. Điều lệ này được sửa đổi <u>lần 11 vào ngày 03 tháng 7 năm 2025.</u>	Điều 62. Ngày hiệu lực 1. Bản điều lệ này gồm 21 mục, 62 điều được Đại hội đồng cổ đông Công ty Cổ phần Chứng khoán Vietcap nhất trí thông qua ngày 9 tháng 4 năm 2021 tại Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2021 và cùng chấp thuận hiệu lực toàn văn của Điều lệ này. Điều lệ này được sửa đổi <u>lần 12 vào ngày 07 tháng 11 năm 2025.</u>

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 16 tháng 10 năm 2025

TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ

Chủ tịch HĐQT



Nguyễn Thanh Phương

DỰ THẢO NGHỊ QUYẾT ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG BẤT THƯỜNG NĂM 2025 CÔNG TY CỔ PHẦN CHỨNG KHOÁN VIETCAP

- Căn cứ Luật Chứng khoán số 54/2019/QH14 được Quốc Hội nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam thông qua ngày 26/11/2019;
- Căn cứ Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 được Quốc Hội nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam thông qua ngày 17/06/2020;
- Căn cứ giấy phép thành lập và hoạt động số 68/UBCK-GP do Chủ tịch Ủy ban Chứng khoán Nhà Nước cấp ngày 6/11/2007;
- Căn cứ Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty Cổ phần Chứng khoán Vietcap (“Công ty”);
- Căn cứ Biên bản họp Đại hội đồng cổ đông ngày 07/11/2025 của Công ty. Nay:

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1: Thông qua phương án chào bán cổ phiếu riêng lẻ (Chi tiết theo Tờ trình số/2025/TT-ĐHĐCĐ.VIETCAP v/v Thông qua phương án chào bán cổ phiếu riêng lẻ đính kèm).

Tỷ lệ biểu quyết thông qua là.....%

Điều 2: Thông qua Thành lập công ty con tại nước ngoài (Chi tiết theo Tờ trình số/2025/TT-ĐHĐCĐ.VIETCAP v/v Thành lập công ty con tại nước ngoài đính kèm).

Tỷ lệ biểu quyết thông qua là.....%

Điều 3: Thông qua việc sửa đổi Điều lệ Công ty với nội dung như sau:

STT	Điều/ Khoản	Nội dung trong Điều lệ hiện tại	Nội dung trong Điều lệ sau khi sửa đổi
1	Khoản 3 Điều 2	Điều 2: Tên, hình thức, trụ sở, chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh và thời hạn hoạt động của Công ty 3. Trụ sở đăng ký của Công ty: - Địa chỉ trụ sở chính: Tầng 15, Tháp Tài chính Bitexco, số 2 Hải Triều, <u>Phường Bến Nghé, Quận 1</u> , Thành phố Hồ Chí Minh.	Điều 2: Tên, hình thức, trụ sở, chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh và thời hạn hoạt động của Công ty 3. Trụ sở đăng ký của Công ty: - Địa chỉ trụ sở chính: Tầng 15, Tháp Tài chính Bitexco, số 2 Hải Triều, <u>Phường Sài Gòn</u> , Thành phố Hồ Chí Minh.
2	Khoản 8 Điều 24	Điều 24. Thẩm quyền và thể thức lấy ý kiến cổ đông bằng văn bản để thông qua Nghị quyết của Đại hội đồng cổ đông 8. Nghị quyết được thông qua theo hình thức lấy ý kiến cổ đông bằng văn bản nếu được số cổ đông sở hữu trên <u>65%</u> tổng số phiếu biểu quyết của tất cả cổ đông có quyền biểu quyết tán thành và có giá trị như nghị quyết được thông qua tại cuộc họp Đại hội đồng cổ đông.	Điều 24. Thẩm quyền và thể thức lấy ý kiến cổ đông bằng văn bản để thông qua Nghị quyết của Đại hội đồng cổ đông 8. Nghị quyết được thông qua theo hình thức lấy ý kiến cổ đông bằng văn bản nếu được số cổ đông sở hữu trên <u>50%</u> tổng số phiếu biểu quyết của tất cả cổ đông có quyền biểu quyết tán thành và có giá trị như nghị quyết được thông qua tại cuộc họp Đại hội đồng cổ đông.

STT	Điều/ Khoản	Nội dung trong Điều lệ hiện tại	Nội dung trong Điều lệ sau khi sửa đổi
3	Khoản 3 Điều 28	Điều 28. Thành phần và nhiệm kỳ của thành viên Hội đồng quản trị 3. Cơ cấu thành viên Hội đồng quản trị như sau: Cơ cấu Hội đồng quản trị của công ty đại chúng phải đảm bảo tối thiểu 1/3 tổng số thành viên Hội đồng quản trị là thành viên không điều hành. Công ty hạn chế tối đa thành viên Hội đồng quản trị kiêm nhiệm chức danh điều hành của Công ty để đảm bảo tính độc lập của Hội đồng quản trị. 	Điều 28. Thành phần và nhiệm kỳ của thành viên Hội đồng quản trị 3. Cơ cấu thành viên Hội đồng quản trị như sau: <u>Hội đồng quản trị bao gồm Chủ tịch, Phó Chủ tịch và các thành viên.</u> Cơ cấu Hội đồng quản trị của công ty đại chúng phải đảm bảo tối thiểu 1/3 tổng số thành viên Hội đồng quản trị là thành viên không điều hành. Công ty hạn chế tối đa thành viên Hội đồng quản trị kiêm nhiệm chức danh điều hành của Công ty để đảm bảo tính độc lập của Hội đồng quản trị.
4	Điểm d Khoản 2 Điều 29	Điều 29. Quyền hạn và nghĩa vụ của Hội đồng quản trị 2. Quyền và nghĩa vụ của Hội đồng quản trị do luật pháp, Điều lệ công ty và Đại hội đồng cổ đông quy định. Cụ thể, Hội đồng quản trị có những quyền hạn và nghĩa vụ sau: d) Quyết định giá bán cổ phần và trái phiếu của Công ty;	Điều 29. Quyền hạn và nghĩa vụ của Hội đồng quản trị 2. Quyền và nghĩa vụ của Hội đồng quản trị do luật pháp, Điều lệ công ty và Đại hội đồng cổ đông quy định. Cụ thể, Hội đồng quản trị có những quyền hạn và nghĩa vụ sau: d) Quyết định giá bán cổ phần và trái phiếu của Công ty; <u>quyết định việc phát hành trái phiếu ra công chúng bao gồm nhưng không giới hạn phương án phát hành, phương án sử dụng và trả nợ vốn thu được từ đợt chào bán trái phiếu ra công chúng, quyết định việc niêm yết trái phiếu trên hệ thống giao dịch chứng khoán, phê duyệt hồ sơ và thực hiện các thủ tục liên quan.</u>
5	Khoản 1 Điều 62	Điều 62. Ngày hiệu lực 1. Bản điều lệ này gồm 21 mục, 62 điều được Đại hội đồng cổ đông Công ty Cổ phần Chứng khoán Vietcap nhất trí thông qua ngày 9 tháng 4 năm 2021 tại Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2021 và cùng chấp thuận hiệu lực toàn văn của Điều lệ này. Điều lệ này được sửa đổi <u>lần 11 vào ngày 03 tháng 7 năm 2025.</u>	Điều 62. Ngày hiệu lực 1. Bản điều lệ này gồm 21 mục, 62 điều được Đại hội đồng cổ đông Công ty Cổ phần Chứng khoán Vietcap nhất trí thông qua ngày 9 tháng 4 năm 2021 tại Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2021 và cùng chấp thuận hiệu lực toàn văn của Điều lệ này. Điều lệ này được sửa đổi <u>lần 12 vào ngày 07 tháng 11 năm 2025.</u>

Tỷ lệ biểu quyết thông qua là.....%

Điều 4: Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký, và được lập thành 3 bản chính lưu tại trụ sở chính của Công ty.

Thay mặt cho Đại hội đồng cổ đông Công ty

Bà Nguyễn Thanh Phương
Chủ Tịch Hội Đồng Quản Trị



PHIẾU BIỂU QUYẾT VOTING CARD

ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG BẤT THƯỜNG NĂM 2025 CÔNG TY CỔ PHẦN CHỨNG KHOÁN VIETCAP (VIETCAP) EXTRAORDINARY GENERAL MEETING 2025 VIETCAP SECURITIES JOINT STOCK COMPANY

Tên cổ đông:

Shareholder's name

...

Số ĐKSH

: ...

ID No/Certificate of business registration No/Trading
code No

Mã số biểu quyết

: ...

Shareholder's code

Tổng số cổ phần sở hữu

: ...

Number of shares owned

Tổng số phiếu biểu quyết

: ...

Total number of votes

CÁC NỘI DUNG BIỂU QUYẾT/CONTENTS FOR VOTING

Nội dung 1/Content 1: “Tờ trình về việc thông qua phương án chào bán cổ phiếu riêng lẻ”/ “*Proposal on Approval of the plan on private placement*”.

Đồng ý/Favor ☐

Không đồng ý/Against ☐

Không có ý kiến/Abstention ☐

Nội dung 2/Content 2: “Tờ trình về việc thành lập công ty con tại nước ngoài”/ “*Proposal on Establishment of a Foreign Subsidiary*”.

Đồng ý/Favor ☐

Không đồng ý/Against ☐

Không có ý kiến/Abstention ☐

Nội dung 3/Content 3: “Tờ trình về việc sửa đổi Điều lệ Công ty”/ “*Proposal on amendments to the Company's Charter*”.

Đồng ý/Favor ☐

Không đồng ý/Against ☐

Không có ý kiến/Abstention ☐

Tp.Hồ Chí Minh (HCMC), ngày (date) ... tháng (month) 11 năm (year) 2025

Cổ đông/Người được ủy quyền
(Shareholder/Authorized person)
(Ký và ghi rõ họ tên/Signature with full name)

Lưu ý:

- Quý cổ đông vui lòng đánh dấu x vào ô thích hợp/*Shareholder please tick x to the appropriate box*
- Phiếu hợp lệ là phiếu có trả lời cụ thể theo các lựa chọn trên/ *A valid voting card is a card that responds specifically to the above options*
- Phiếu không hợp lệ là các phiếu sau/ *Following voting cards are considered invalid:*
 - Phiếu không do VCSC phát hành (không theo mẫu quy định)/ *Voting card is not issued by Vietcap (not in the prescribed form).*
 - Phiếu không có chữ ký/xác nhận của cổ đông/ đại diện cổ đông/ *Voting card without signature/confirmation of shareholder or shareholder's representative.*
 - Phiếu ghi thêm nội dung không do Chủ tọa Đại hội yêu cầu/ *Voting card is modified or written anything other than those requested by Chairwoman.*
 - Phiếu không có bất kỳ ý kiến nào/ *Voting card without any comment.*
- Nội dung biểu quyết không hợp lệ là nội dung có từ 2 ý kiến biểu quyết trở lên/ *Invalid voting content is the content with more than 1 comment*